

Coördinator Opleidingen
Mevr. K. Ligtfoot
Decimastraat 26
2315 HK Leiden
Telefoon: 06- 40414018

Kenmerk: OE KL

Leiden,

Onderwerp: opleiding EHBO

Geachte mijnheer, mevrouw,

Hierbij sturen wij u de gevraagde informatie betreffende het volgen van een EHBO opleiding bij de KNV EHBO afd. Leiden.

Wij zullen u opleiden voor het, door het Oranje Kruis, landelijk erkende eenheidsdiploma EHBO.

Algemene informatie

De opleiding wordt gegeven in buurtcentrum de Kooi. Driftstraat 49 te Leiden
De opleiding wordt gegeven op de **woensdagavond** van 19.30 uur tot 22.00 uur.
De cursus start medio januari en het maximum aantal deelnemers dat wij toelaten is 15.

De opleiding bedraagt € 200, - dit is inclusief administratiekosten, lesmateriaal en examen.
Tijdens de pauze kunt u thee en koffie kopen.

Heeft U interesse voor deze opleiding dan verzoek ik u om binnen veertien dagen het cursusbedrag te storten op IBAN NL 07 INGB 0000309324 t.n.v. KNV EHBO afd. Leiden onder vermelding van bovenstaand briefkenmerk.

Voor de administratie dient u het inschrijfformulier te sturen of mailen naar Karin Ligtfoot

Mocht u na betaling alsnog afzien van deelname, dan heeft u recht op restitutie van het betaalde bedrag minus de administratiekosten ad € 20, -. Tijdens de cursus zal er geen restitutie plaatsvinden van het betaalde cursusgeld.

U kunt zich uitsluitend schriftelijk afmelden. Vermeld daarbij duidelijk uw naam en rekeningnummer.

Mocht u nog vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met ondergetekende.

K. Ligtfoot
Coördinator EHBO Opleidingen

Bijlage 2: Inschrijfformulier
 Voorwaarden

**INSCHRIJFFORMULIER VOOR AANMELDING
OPLEIDING EHBO**

NAAM EN VOORLETTERS: _____ V / M

ADRES: _____

POSTCODE EN WOONPLAATS: _____

GEBOORTEDATUM: _____

TELEFOONNUMMER*: _____

G.S.M. _____

E-MAIL ADRES _____

DATUM: _____ NAAM: _____ HANDTEKENING: _____

HIERONDER NIET INVULLEN A.U.B.

DATUM VAN ONTVANGST: _____

BETALINGSKENMERK: OEKL _____

**Dit inschrijfformulier kunt u opsturen naar,
Mw. K. Ligtvoet, Decimastraat 26
2315 HK Leiden.**

**De cursus bedraagt € 200,00 dit bedrag kunt u storten op
IBAN: NL 07 INGB 0000309324 t.n.v. EHBO afd. Leiden.
Vermeldt u wel duidelijk uw naam.
Na ontvangst van het cursusbedrag krijgt u
verdere informatie gemaild.**

BIJ ONVOLDOENDE AANMELDINGEN GAAT DE CURSUS NIET DOOR.

DE VOORWAARDEN VAN DE OPLEIDING EHBO.

Bij deelname aan de opleiding voor het eenheidsdiploma EHBO, verplicht u zich te houden aan de hieronder beschreven voorwaarden.

1. De opleiding duurt in totaal 10 lesavonden die variëren van 2 tot 2.5 uur.
2. Indien er minder cursisten zijn kan de opleiding verkort worden.
3. Wanneer u verhinderd bent, dient u dit vooraf telefonisch te melden bij de coördinator van de opleiding.
4. Bij aanvang van de opleiding ontvangt u een presentiekaart. Deze kaart dient u elke avond voor aanvang van de les af te geven en na afloop weer mee te nemen. De presentiekaart zal tijdens de les worden voorzien van een stempel zodat u zelf kunt controleren hoeveel avonden u bent geweest.
5. Indien u 1 of meer lessen gemist heeft, zonder reden, kunt u deelnemen aan het examen op eigen risico.
6. U dient zich te houden aan de begin- en eindtijden van de opleiding. Wanneer u niet op tijd aanwezig kunt zijn, kunt u contact opnemen met de coördinator van de opleiding. Als u eerder weg moet, kunt u daarvoor het bestuurslid aanspreken en verzoeken of u eerder weg mag.
7. Uw betaling dient voor aanvang van de cursus door de penningmeester ontvangen te zijn. Zodra uw betaling door de penningmeester is ontvangen, krijgt u van onze coördinator een bevestiging van plaatsing.
8. Het bestuur is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van uw eigendommen.
9. U dient zich te houden aan de aanwijzingen die de bestuursleden van de vereniging u geven.
10. Deelname aan de opleiding is mogelijk tot het maximale aantal cursisten is bereikt. Wanneer de opleiding vol is en u heeft reeds betaald, zult u zo spoedig mogelijk bericht krijgen. Het betaalde bedrag zal teruggestort worden.
11. Mocht u het niet eens zijn met de opleiding of klachten hebben, verzoeken wij u dat schriftelijk te melden aan het secretariaat. De klacht zal dan in behandeling worden genomen door het bestuur.
12. Het cursusgeld omvat het eenheidsdiploma EHBO, cursusboekjes en examengeld.
13. Na inschrijving en betaling van de cursus, en afmelding voor de start van de opleiding, zal restitutie van het cursusgeld plaatsvinden. Hierop zal € 20,00 administratiekosten ingehouden worden.
14. Na aanvang van de opleiding zal geen restitutie van het cursusgeld plaatsvinden.